



STELLENAUSSCHREIBUNG

Homberg (Efze) – malerische Fachwerkstadt und dynamisches Mittelzentrum in Nordhessen. Die Kreisstadt Homberg (Efze) mit ca. 14.000 Einwohner*innen sucht als Teil ihrer serviceorientierten Verwaltung

eine*n Innenstadtkoordinator*in und NeuLandLotse – m/w/d - (50/50)

im Fachbereich Wirtschaftsförderung | Stadtentwicklung | Tourismus. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Dienstsitz ist Homberg (Efze).

Ihre Aufgaben als Innenstadtkoordinator*in:

- Abstimmung, Bündelung und Stärkung von Aktivitäten der unterschiedlichen Akteursgruppen in der Altstadt;
- Entwicklung und Umsetzung qualifizierter Angebote (Projekte, Veranstaltungen, Netzwerk);
- Erarbeitung eines Konzeptes zur Stärkung der Innenstadt als multifunktionales Zentrum;
- Aktive Mitwirkung an der Standortprofilierung;
- Aufbau eines (Gewerbe-) Flächenmanagements für die Innenstadt.

Die Stellenbesetzung als NeuLandLotse erfolgt im Rahmen eines interkommunalen Projektes des Schwalm-Eder-Kreises sowie der Kommunen Homberg (Efze), Frielendorf, Knüllwald und Schwarzenborn.

Ihre Aufgaben als NeuLandLotse:

- Einrichtung eines Welcome Centers für Neubürger*innen;
- Praktische Prozessbegleitung und Betreuung von Zugewanderten;
- Bündelung der Potenziale der Region (Arbeit, Leben, Freizeit);
- Vernetzung von regionalen Akteuren und Angeboten (Unternehmen, Immobilien, Verbände, Kommunen, Bildungsträger);
- Entwicklung von Vermarktungsstrategien für die Region;
- Erschließung neuer Zielgruppen für die Region (Digitalarbeitende, Veränderungsbereite, Stadtflüchtlinge, Jobsuchende,..);
- Öffentlichkeitsarbeiter*in und Multiplikator*in für und in der Region.

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium in den Bereichen Stadt- und Regionalentwicklung, Wirtschaft, Tourismus, Geographie oder eine gleichwertige Qualifikation;

- Berufserfahrung in den Bereichen Regionalmanagement, Innenstadtmanagement oder vergleichbaren Aufgaben;
- Ausgeprägte Fähigkeiten zum analytischen, konzeptionellen und strategischen Denken und Handeln im Zusammenhang mit eigenverantwortlicher und selbstständiger Arbeitsweise;
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Überzeugungs- und Verhandlungsgeschick;
- Flexibilität und die Bereitschaft, die Zukunft der Region aktiv mitzugestalten.

Unser Angebot:

- Leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD (inkl. Jahressonderzahlung und betriebliche Altersvorsorge);
- Die ausgeschriebene Position setzt neue Impulse in der aktiven Quartiers- und Regionalentwicklung und bietet viel Gestaltungsspielraum;
- Vielfältiges Team und kurze Entscheidungswege;
- Familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten;
- Entwicklungsmöglichkeiten und ein vielfältiges Fortbildungsangebot.

Wir werden schwerbehinderte Bewerber*innen bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität oder Herkunft.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit den üblichen Anlagen bis zum **28. Januar 2022**

an den

Magistrat der Kreisstadt Homberg (Efze)
Rathausgasse 1
34576 Homberg (Efze)

oder per E-Mail an info@homberg-efze.de

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Herr Fischer (05681 - 994 123, heinz-hermann.fischer@frielendorf.de). Bei fachlichen Fragen zur Tätigkeit wenden Sie sich bitte an Herrn Johannes Maiwald (05681 - 994 260, johannes.maiwald@homberg-efze.de).

Bitte achten Sie darauf, keine Originaldokumente einzureichen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Vorgaben vernichtet.

Mehr über Homberg (Efze) und was die Stadt ausmacht erfahren Sie unter www.homberg-efze.de und <https://homberg-pioneers.de/> und <https://www.homeberger.de/>.